

2026 年度愛知大学図書館 一般社会人 利用案内

1. 利用対象者

1. 20 歳以上の愛知県在住の方で、調査研究目的で利用する方（名古屋校舎については定員 300 名）
2. 上記以外で図書館長が許可した方

※研究機関や大学等にご所属の方は対象外です。本学所蔵資料の利用を希望される場合は所属機関の図書館を通じて、ILLまたは訪問利用をご検討ください。

2. 利用手続き

(1) 申請及び提出方法について

図書館利用願 兼 研究計画書を作成し、こちらのフォームに入力のうえ、申請してください。

※研究計画書は研究内容および利用目的・利用希望資料を Microsoft Word にて横書き 800 字～1,000 字でまとめたものとなります。

継続利用希望の方

- ・本学の図書館利用には年度ごとに手続きが必要です。一度利用許可された方でも、改めて調査研究目的（前年度の調査研究の継続でも可）や利用希望資料を特定し、上記(1)の通り研究計画書をご提出ください。
- ・許可となった場合、新たな利用証が発行されます。前年度までの利用証は使用できません。
- ・以前に許可が出た方であっても、審査の結果、不許可となることもありますので予めご了承ください。

(2) 申請結果について

申請時に入力いただいたメールアドレスに送信します。なお、結果連絡まで1～2週間お時間をいただきます。

3. 利用の範囲

貸出冊数・期限	データベース利用	学内取寄	利用期限
5 冊・15 日	不可	不可	<u>手続年度のみ</u>

<注意事項>

1. 図書の予約、他館（申請した校舎以外の図書館、学内研究所）の資料を取り寄せることはできません。
2. コレクション、貴重書の利用については、原則お断りしております。
3. 雑誌、禁帯出資料、参考図書、新着図書、語学検定資料、キャリア支援コーナー資料の貸出は行っておりませんので館内でご利用ください。
4. レファレンスサービスは行っておりません。
5. 一般社会人の方は、申請書類を提出した校舎の図書館のみ利用が可能です。

4. 利用時間

通常講義期間中(名古屋校舎)

曜日	時間
月～金	17:00～21:00
土	10:00～17:00

通常講義以外の期間(名古屋校舎)

曜日	時間
月～金	9:00～18:00
土	10:00～17:00

※開館時間は諸事情により変更することがあります。

※定期試験、入試期間中等、利用できない日があります。(詳しくはホームページのお知らせをご確認ください)

※豊橋校舎は利用できません。

5. 資料の探し方

OPAC(学内蔵書検索)をお使いください。

6. 文献複写

- 館内資料の複写につきましては、所定の複写申込書に記入の上、カウンターにて複写範囲を確認いたします。著作権法に抵触しない範囲でお願いいたします。また、ペーパーバック資料等は複写時に背割れや折れなど破損しやすいため、取り扱いに十分ご注意願います。

※劣化のある古い資料については複写ができません。

- 文献複写(コピー)について、館内のコピー機が利用できます。利用料金は1枚10円です。

※館内での両替はできません。

7. その他

①注意事項

- お子様連れのご利用はご遠慮ください。
- 館内ではフタ付きの飲み物のみ許可しています。食べ物は持ち込まないでください。
- 貴重品は各自で十分に管理してください。
- 携帯電話はマナーモードにし、決められた場所で利用してください。
- 大きな声での会話など、周囲の人の迷惑にならないよう注意してください。
- 館内での写真撮影はご遠慮ください。
- 各校舎内は全面禁煙です。
- 図書資料・設備は丁寧に取扱い、紛失・汚損・破損には注意をしてください。
(万一、紛失・汚損・破損した場合は、現物または相当する金額の弁償を求めます。)
- 閲覧に必要な用具以外の物品は持ち込まないでください。また、印刷物の配布・貼付及び集会の開催、その他図書館の利用目的と相容れない行為は禁止です。
- 来館の際は、駐車場を用意していませんので公共交通機関を利用してください。

- ②利用状況が悪質な場合や延滞するなど、愛知大学図書館利用規程に違反した場合は、利用停止等の措置をとります。