

## 愛知大学豊橋図書館 学外者 利用案内

### 1. 利用対象者

1. 愛知大学の同窓生で研究利用を目的とされている方
2. 18歳以上の連携協定を締結する市町村に在住・在勤の方で調査研究の目的が明確な方  
【当該年度に一般社会人としての利用許可を受けていること】
3. 1及び2以外で図書館長が許可した方

### 2. 利用手続き

新規利用・更新利用手続きにおいては、所定の「図書館利用願」「図書館利用にあたっての同意書」を作成・提出いただきますので、以下の必要書類等をお持ちください。

[手続き時の必要書類等]

- 本人確認書類（運転免許証等）
- 印鑑

<注意事項>必要書類等をお持ちでない場合は、利用登録ができません。

### 3. 利用の範囲

利用者区分	貸出冊数・期限	データベース利用	学内取寄	利用期限
卒業生	10冊・15日	不可	可	手続年度のみ
一般社会人	5冊・15日			

<注意事項>

1. 図書の予約をすることはできません。
2. コレクション、貴重書の利用については、原則お断りしております。
3. 雑誌、禁帯出資料、参考図書の貸出は行っておりませんので館内利用のみとなります。
4. レファレンスサービスは行っておりません。

### 4. 利用時間

(通常講義期間)

曜日	時間
月～金	9:00 ～ 20:00
土	9:00 ～ 17:00

(通常講義以外の期間)

曜日	時間
月～金	9:00 ～ 18:00
土	9:00 ～ 17:00

※開館時間は諸事情により変更することがあります。

※定期試験期間中は、利用をご遠慮いただきます。

(詳しくはホームページをご確認ください)

### 5. 資料の探し方

OPAC（学内蔵書詳細検索）をお使いください。

### 6. 文献複写

- ・館内資料の複写につきましては、所定の複写申込書に記入の上、カウンターにて複写範囲を確認させていただきます。著作権法に抵触しない範囲でお願いいたします。また、ペー

パーバック資料等は複写時に背われや折れなど破損しやすいため、取り扱いに十分ご注意ください。※劣化のある古い資料については複写ができません。

- ・文献複写（コピー）について、コイン式及びプリペードカード式のコピー機が利用できません。利用料金は1枚10円です。※館内での両替はできません。

## 7. その他

### ①注意事項

- お子様連れのご利用はご遠慮ください。
- 館内ではフタ付きの飲み物のみ許可しています。食べ物は持ち込まないでください。
- 貴重品は各自で十分に管理してください。
- 携帯電話はマナーモードにし、館外で利用してください。
- 大きな声でのおしゃべりなど、周囲の人の迷惑にならないよう注意してください。
- 館内での写真撮影はご遠慮ください。
- 豊橋校舎内は全面禁煙です。所定の喫煙所を利用ください。
- 図書資料・設備は丁寧に取扱い、紛失・汚損・破損には注意をしてください。  
(万一、紛失・汚損・破損した場合は、現物または相当する金額の弁償を求めます。)
- 閲覧に必要な用具以外の物品は持ち込まないでください。また、印刷物の配布・貼付及び集会の開催、その他図書館の利用目的と相容れない行為は禁止です。

- ②利用状況が悪質な場合など、愛知大学図書館利用規程に違反した場合は、利用停止等の措置をとります。

<お問い合わせ>

豊橋図書館 閲覧係

Tel : (0532)47-4181

E-mail: [tlibservice@ml.aichi-u.ac.jp](mailto:tlibservice@ml.aichi-u.ac.jp)