

愛知大学名古屋図書館 学外利用者 利用案内

1. 利用対象者

1. 愛知大学の卒業生で研究利用を目的とされている方。
2. 20歳以上の名古屋市及び蟹江町に在住・在勤の方で調査研究の目的が明確な方。
【当該年度に一般社会人としての利用許可を受けていること】
3. 特別な理由により図書館長が許可した方。

2. 利用手続き

「図書館利用願」「図書館利用にあたっての同意書」の提出及び本人確認書類（運転免許証等）の提示をお願いいたします。利用対象者によって申請内容・時期が異なります。

3. 利用の範囲

利用者区分	貸出冊数・期限	データベース利用	学内取寄	利用期限
卒業生・一般社会人	5冊・2週間	不可	可	手続年度のみ

<注意事項>

1. 図書の予約をすることはできません。
2. コレクション、貴重書の利用については、原則お断りしております。
3. 雑誌、禁帯出資料、参考図書の貸出は行っておりませんので館内利用のみとなります。
4. レファレンスサービスは行っておりませんが、ビジネスで必要となった資料探しのサポートを行っています（各種統計資料の提供や関連書籍の紹介など）。
本サポートを希望される方は、申請時にご相談ください。

4. 利用時間

(通常講義期間)

曜日	時間
月～水、金	17:00 ～ 21:00
木	13:00 ～ 21:00
土	9:00 ～ 18:00

(通常講義以外の期間)

曜日	時間
月～土	9:00 ～ 18:00

※開館時間は諸事情により変更することがあります。
※定期試験期間中は、利用をご遠慮いただきます。
(詳しくはホームページをご確認ください)

5. 資料の探し方

ALIS OPAC (学内蔵書詳細検索) をお使いください。

6. 文献複写

- ・館内資料の複写につきましては、所定の複写申込書に記入の上、著作権法に抵触しない範囲でお願いいたします。また、ペーパーバック資料等は複写時に背われや折れなど破損しやすいため、取り扱いに十分ご注意願います。**※劣化のある古い資料については複写ができません。**
- ・文献複写 (コピー) について、コイン式及びブリペードカード式のコピー機が利用できます。利用料金は1枚10円です。**※館内での両替はできません。**

7. その他

①注意事項

- お子様連れのご利用はご遠慮ください。
- 館内ではフタ付きの飲み物のみ許可しています。食べ物は持ち込まないでください。
- 貴重品は各自で十分に管理してください。
- 携帯電話はマナーモードにし、決められた場所で利用してください。
- 大きな声でのおしゃべりなど、周囲の人の迷惑にならないよう注意してください。
- 館内での写真撮影はご遠慮ください。
- 名古屋校舎内は禁煙です。所定の喫煙所を利用ください。
- 図書資料・設備は丁寧に取扱い、紛失・汚損・破損には注意をしてください。
(万一、紛失・汚損・破損した場合は、現物または相当する金額の弁償を求めます。)
- 閲覧に必要な用具以外の物品は持ち込まないでください。また、印刷物の配布・貼付及び集会の開催、その他図書館の利用目的と相容れない行為は禁止です。

②利用状況が悪質な場合など、愛知大学図書館利用規定に違反した場合は、利用停止等の措置をとります。

<お問い合わせ>

名古屋図書館 サービス係

Tel : (052)564-6115

E-mail: nlib@ml.aichi-u.ac.jp